

Kommunalwahl

08.03.2026

Herzlich Willkommen zur Wahleinweisung

- ☐ Ablauf der Kommunalwahl 2026 im Stimmbezirk
- ☐ Ablauf der Kommunalwahl 2026 im Briefwahlbezirk
- ☐ Wahlzettel –Muster-

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

☐ Wahlvorstand

- Entgegennahme der Wahlunterlagen (Samstag, 07.03.2026 – 10 Uhr – Frau Kramheller)
- Überprüfung der Ausstattung mittels Wahlvordruck G9 (3 Wahlurnen (Bgm/LR; GR; KT))
- Beschilderung/Aushänge anbringen (Wahlbekanntmachung und Musterstimmzettel)
- befriedete Zone: 10-20 m direkter Zugang zum Wahllokal
- **Alle** Wahlvorstandsmitglieder unterschreiben lassen und auf Pflichten hinweisen!
- Erfrischungsgeld: 60 € + Wasser + Verpflegung ab 17 Uhr

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

- vor Beginn: Kontrolle der Urnen, ob leer!
- 8.00 Uhr: Beginn Abstimmungshandlung
(Anwesenheit ab ca. 7.30 Uhr – 7.45 Uhr)
 - ☐ Wahlbenachrichtigung nicht einbehalten
 - ☐ Achtung: Stimmberechtigung! Evtl. nur LR und KT wahlberechtigt!
 - ☐ Falls Stimmrecht nur für einen Teil ausgeübt wird: nur dort abhaken, wo Wahlrecht ausgeübt!
 - ☐ Briefwahlunterlagen an Gde!
- 18.00 Uhr: Ablauf Abstimmungszeit bekanntgeben, evtl. Raum sperren und nicht benutzte Stimmzettel entfernen, verpacken und mit Aufkleber versehen
 - ☐ Anwesende dürfen noch abstimmen, dann Raum wieder freigeben. Dann: Abstimmungshandlung für geschlossen erklären

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

■ Danach: öffentliche Ergebnisermittlung

□ Auzählreihenfolge:

- BGM
- LR
- GR, KT (Bildung von 2 Teams)

Achtung: Aufgrund unterschiedlicher Wahlberechtigung kann Zahl der Wähler Gemeindewahl (BGM/GR) von der Landkreiswahl abweichen (LR/KT)

□ Zählen der Stimmen (BGM/LR)

- Stapel 1: zweifelsfrei gültig je Kandidat (2 Stapel)
- Stapel 2: ungekennzeichnete Stimmzettel (= ungültig; kein Beschluss erforderlich)
- Stapel 3: Anlass zu Bedenken (beschlussmäßig behandeln – Niederschrift beifügen)

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

- ❑ Schnellmeldung Bürgermeister
 - Ausschließlich 09901/9307-19
- ❑ Schnellmeldung Landrat
 - Ausschließlich 09901/9307-18
- ❑ **Wahniederschrift (BGM: gelb; LR: blau) erstellen**

Unterlagen verpacken und per Bote ins Rathaus bringen lassen!

- ❑ Auswertung GR/KT mittels PC (PC's werden am Wahlsonntag nachmittags gegen 13 Uhr ins Urnenwahllokal gebracht – USB-Stick ist bei Wahlunterlagen!)

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

- ❑ Stick einstecken; „start.bat“ auswählen und anklicken; Eingabe Prüfkennziffer (12-stellig -zu finden auf der Niederschrift)
- ❑ Auswahl: „Erfassung in nur einem Team erfassen“
- ❑ Stammdaten befüllen: „Wahlberechtigte (A-Werte)“; eingenommene Stimmzettel/eingenommene Wahlscheine
- ❑ Erfassung „ungültige Stimmzettel“: nur leere Stimmzettel!
- ❑ Erfassung „unverändert gekennzeichnete Stimmzettel“: = nur mit 1 Listenkreuz gekennzeichnet!
 - Falls Sie sich das Zählen der unverändert gek. Stimmzettel sparen wollen, „0“ eintragen und bei der „Stimmzettelerfassung“ erfassen!
- ❑ Danach „Stimmzetteleinzelerfassung“
 - Zuerst: Nummer von PC auf Stimmzettel übertragen – auf Rückseite vermerken
 - Übertragung Stimmzettel mittels Tastatur
 - System erkennt, ob Stimmzettel gültig oder ungültig ist!
 - Bei „Ungültig“: Beschlussmäßig behandeln! Nach Beschluss im System speichern – Beschlussaufkleber/Unterschriften nicht vergessen!

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

- Am Ende 3 Stapel:
 - ✓ Erfasste, gültige Stimmzettel (nummeriert rückseitig)
 - ✓ Leere (ungültige) Stimmzettel (OHNE Nummerierung)
 - ✓ Beschlussmäßig behandelte Stimmzettel (mit Beschlussaufkleber versehen und der Niederschrift beizufügen)
- Niederschrift wird im Rathaus vervollständigt (Ausdruck Ergebnisteil, Zählliste, Übersicht beschlussmäßig behandelte Stimmzettel)

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

☐ **Wahlniederschrift (GR: grün;KT: weiß) erstellen**

- **Alle Wahlvorstandsmitglieder** unterschreiben (andere Farbe als blau [Berichtigungen Gde] und rot (Berichtigungen LRA)
- **Wahlvorsteher und Schriftführer im Rathaus** auf Ergebnisteil, Zählliste, etc.
- **Wahlvorsteher auf Versandaufkleber** Übermittlung der Unterlagen an die Gemeinde –
 - ☐ Anlagen der Niederschrift:
 - Stimmzettel, die Anlass zu Bedenken gaben (egal, ob für gültig oder ungültig erklärt!)
 - Wahlscheine, über die beschlossen wurde (bei Zweifel über Gültigkeit)
 - Niederschrift über besondere Vorkommnisse

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

- ☐ Rückgabe Unterlagen im Rathaus (Schriftführer und Wahlvorstand) (bitte nochmals Unterschriften kontrollieren)
- ☐ Sonstiges:
 - Wahlbriefe dürfen im Stimmbezirk nicht abgegeben werden (->Gemeinde verweisen)
 - Wahlscheine werden bis 15 Uhr in der Gemeinde ausgestellt (zb. bei akuter Erkrankung)
 - Telefonische Erreichbarkeit -> unbedingt Mobil-Funk-Nr. der Wahlvorstände und Stellvertreter melden!
 - Mindestens 3 müssen immer anwesend sein (Beschlussfähigkeit:
bei Abstimmung: min. 3
beim Auszählen: min. 5)

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

☐ Briefwahlvorstand

- Entgegennahme der Briefwahlunterlagen (am Wahltag, ca. 15.00 Uhr Rathaus, Aufteilung nach Mengen!)
- Überprüfung Ausstattung
- Beschilderung prüfen/ergänzen
- **Alle** Briefwahlvorstandsmitglieder unterschreiben lassen und auf Pflichten hinweisen!
- Erfrischungsgeld: 60 € + Wasser
- Zählen der ungeöffneten roten Wahlbriefe und Eintrag

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

- ❑ Wahlbriefe (ROT!) öffnen und Prüfung über Entscheidung Zulassung/Zurückweisung
 - Entscheidung über Zurückweisung/Zulassung per Beschluss
 - Ausführliche Darstellung der einzelnen Fallgestaltungen für Zurückweisung unter 2.4.2 in der Wahlanweisung für Briefwahlvorstände
 - ❑ Häufige Fälle: kein oder kein gültiger Wahlschein (Fehlen des Dienstsiegels unschädlich, wenn Unterschrift des Sachbearbeiters vorhanden)
 - ❑ Versicherung an Eides statt nicht unterschrieben (nicht dagegen, wenn offensichtlich in der falschen Spalte (Hilfsperson) unterschrieben wurde - strittig)
 - Zurückgewiesene Wahlbriefe nummerieren und Niederschrift beifügen (zählen nicht als Wähler!)
 - Stimmabgabevermerk auf Wahlschein anbringen
(Achtung: Falls nur LR/KT wahlberechtigt: Stimmzettelumschlag kennzeichnen, z.B. „nur Landkreismwahl“)
-

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

- Ab 18.00 Uhr: Öffentl.
Ergebnisermittlung und Öffnen der
Briefwahlurne
 - Zählen Stimmzettelumschläge (Achtung: mit Vermerk „Nur Landkreis“ separat erfassen)
 - Öffnen der weißen Stimmzettelumschläge
 - Mehrere Stimmzettel für eine Wahl: zusammentackern, beschlussmäßig behandeln!
 - Kein Stimmzettel oder fehlender Stimmzettel für eine Wahl (obwohl wahlberechtigt): Vermerk auf Stimmzettelumschlag -> wird als **ungültige Stimme** der jeweiligen Wahl gewertet!

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

- Auszählreihenfolge: BGM/LR/GR/KT (siehe oben)
- Stapelbildung (siehe oben)
- Schnellmeldung BGM/LR danach Niederschrift BGM/LR erstellen und Abgabe Unterlagen BGM/LR im Rathaus mittels Bote)
- Auszählen GR/KT mittels PC (siehe oben)
- Feststellung Ergebnis und mdl. Bekanntgabe durch Briefwahlvorsteher
- Erstellung der Wahniederschrift V1a (grün/weiß)
- Anlagen zur Wahniederschrift:
 - beschlussmäßig behandelte Stimmzettel
 - Wahlbriefe, die zurückgewiesen wurden

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

- Wahlscheine, über die beschlossen wurde, ohne dass der Wahlbrief zurückgewiesen wurde
 - Niederschriften über besondere Vorkommnisse
 - Ausgesonderte Stimmzettel wg. fehlenden Stimmrechts
 - Rückgabe Unterlagen in der Gemeinde (bitte nochmals Unterschriften kontrollieren)
 - Sonstiges:
 - Wahlbriefe nicht vom Briefwähler selbst annehmen
-> Abgabe bei Gemeinde
 - Wahlvorstand soll telefonisch erreichbar sein (evtl. Handy)
 - Mind. 3 müssen anwesend sein! (Beschlussfähigkeit: bei Zulassung/Zurückweisung d. Wahlbriefe: min. 3
bei Ergebnisermittlung: min. 5)
-

Kommunalwahl 2026

08.03.2026

Vielen Dank für Ihre Aufmerksamkeit